

شیوه نامه اجرایی

ترفیع سالانه و تعیین رکود علمی اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی گراش

باسمه تعالی

این شیوه نامه بر اساس آیین نامه ابلاغ شده پیوست نامه شماره ۲۱۴۱۱۶ مورخ ۸/۶/۸۹ مقام عالی وزارت مطبوع و پس از برگزاری جلسات کارشناسی با حضور اعضای کمیته ترفیع دانشکده تدوین و پس از تصویب در هیات ریسه دانشکده در جلسه مورخه ۱۰/۱۰/۹۶ جهت اجرا، ابلاغ گردید و سپس در جلسه هیات ریسه مورخ ۱۴/۰۸/۱۴۰۲ این بازنگری، مورد تایید قرار گرفت. آیین نامه ترفیع سالانه و تعیین رکود علمی اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی گراش سالیانه مورد بازنگری واقع می گردد.

ماده ۱. موعده ترفیع سالانه اعضا هیات علمی طی مکاتبه ای توسط معاونت آموزشی دانشکده به اعضای هیات علمی اعلام می گردد.

ماده ۲. به اعضا هیات علمی در قبال یکسال خدمت تمام وقت و قابل قبول در ارزیابی امور آموزشی، پژوهشی و اجرایی و با رعایت شرایطی که در زیر ذکر شده و پس از تصویب کمیته ترفیع دانشکده یک پایه ترفیع اعطا می گردد.

ماده ۳. اعضای کمیته ترفیع دانشکده شامل معاون آموزشی دانشکده به عنوان رئیس کمیته، مدیر امور هیات علمی به عنوان دبیر کمیته، دو نفر از اعضای هیات علمی دانشکده به پیشنهاد معاون آموزشی و تایید رئیس دانشکده علوم پزشکی می باشد.

تبصره ۱. دو نفر عضو هیات علمی برای مدت دو سال با حکم رئیس دانشکده انتخاب می گردد.

تبصره ۲. جلسات کمیته ترفیع با حضور همه اعضا رسمیت پیدا می کند.

ماده ۴. عضو هیات علمی پس از فراخوان ترفیع و قبل از فرارسیدن تاریخ ترفیع سالانه خود، فرم ترفیع را تکمیل و همراه با مستندات مربوطه به کمیته ترفیع دانشکده جهت اقدامات بعدی ارسال می نماید.

ماده ۵. کمیته ترفیع، فرم تکمیل شده بوسیله عضو هیات علمی را بررسی و در صورت تایید امتیاز فعالیت های آموزشی محاسبه شده توسط EDC و امتیاز پژوهشی محاسبه شده توسط شورای پژوهشی دانشکده و همچنین تایید امتیاز اجرایی عضو هیات

علمی، صورتجلسه مربوطه را تنظیم و جهت صدور احکام به اداره کارگزینی هیات علمی در مدیریت منابع انسانی دانشکده ارسال می نماید.

ماده ۶. امتیازهای مربوطه برای ترفیع سالانه بر اساس موارد زیر محاسبه می گردد.

بند الف) ارزشیابی فعالیت های آموزشی: حداقل امتیاز فعالیت های آموزشی اعضا هیات علمی جهت اعطای ترفیع سالانه به شرح جدول زیر می باشد:

حداقل امتیاز آموزشی برای ترفیع سالانه		
رتبه علمی	هیات علمی آموزشی	هیات علمی پژوهشی
مربی	۷	۳
استادیار	۶	۳
دانشیار	۵	۲
استاد	۴	۲

تبصره ۱. شیوه محاسبه امتیاز آموزشی بر اساس ماده ۲ آیین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی وزارت بهداشت است.

تبصره ۲. حداقل ۷۰٪ امتیازهای مندرج در جدول فوق الذکر می بایست از فعالیت های آموزشی (تدریس دروس عملی و نظری، پایان نامه، شرکت در سمینار و کنفرانس های آموزشی، گزارش صبحگاهی و سایر فعالیت های مستمر و منظم گروه و برنامه استاد مشاور) کسب گردد و ۳۰٪ باقیمانده می تواند از طریق فعالیت هایی نظیر مشارکت در امور اجرایی دانشکده، فعالیت دانش پژوهی و همکاری با معاونت های مختلف تامین گردد. امتیاز هر یک از موارد یاد شده بر اساس "دستورالعمل معادل سازی و محاسبه امتیازات دانش پژوهی آموزشی در ماده ۲ آیین نامه ارتقاء" و "آیین نامه اجرایی شرح وظایف و نحوه معادل سازی فعالیت های اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی گراش" محاسبه می شود.

تبصره ۳. برای آن دسته از اعضا هیات علمی که دارای پست های اجرایی در سطح دانشکده می باشند، امتیازهای مربوطه بر اساس سقف واحد موظف پیش بینی شده در آیین نامه شرح وظایف اعضا هیات علمی، محاسبه می گردد.

تبصره ۴. در صورت عدم کسب حداقل امتیاز آموزشی، ما به التفاوت را می توان از امتیاز پژوهشی جبران کرد.

تبصره ۵. امتیاز آموزشی مازاد قابل ذخیره کردن نیست.

بند ب) ارزشیابی فعالیت های پژوهشی: حداقل امتیازهای پژوهشی جهت اعطای ترفیع سالانه به شرح جدول زیر می باشد:

حداقل امتیاز پژوهشی برای ترفیع سالانه

هیات علمی پژوهشی	هیات علمی آموزشی	نوع دانشگاه
۳	۱	تیپ ۳

تبصره ۱. تعیین امتیاز پژوهشی مطابق ماده ۳ آیین نامه ارتقاء وزارت بهداشت است.

تبصره ۲. کسب حداقل ۶۰ درصد از امتیازهای مذکور (۰/۶ امتیاز) از مقالات چاپ شده در مجلات معتبر بین المللی و یا علمی پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور، برای مرتبه های استادیار به بالا (یا معادل های آن) الزامی است.

تبصره ۳. کسب حداقل ۴۰ درصد از امتیازهای مذکور (۰/۴ امتیاز) از مقالات چاپ شده در مجلات معتبر بین المللی و یا علمی پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور، برای مرتبه مربی (یا معادل های آن) الزامی است.

تبصره ۴. در صورتی که عضو هیات علمی فاقد مقاله چاپ شده باشد، نامه پذیرش مقاله نیز قابل قبول است، منوط به اینکه در سنوات بعد ارائه نشود.

تبصره ۵. کلیه فعالیت های علمی ارائه شده باید به نام دانشکده علوم پزشکی گراش یا مراکز تحقیقاتی وابسته به آن باشد.

تبصره ۶. امتیاز پژوهشی حداکثر به مدت سه سال قابل ذخیره است و در صورت عدم کسب امتیاز در سال های بعد، می توان از آن به عنوان جایگزین استفاده کرد. اجرای این مورد منوط به این است که در ذخیره پژوهشی به میزان لازم امتیاز حاصل از پذیرش و چاپ مقاله وجود داشته باشد.

تبصره ۷. جهت اعطاء پایه در سال اول شروع به کار عضو هیات علمی، کسب امتیازهای لازم آموزشی و پژوهشی ضروری است. ولی سال اول چنانچه عضو هیات علمی موفق به دریافت ترفیع سالیانه نگردد، جزو سالیان محاسبه شده جهت تعیین رکود علمی محاسبه نمی گردد.

ماده ۸. در صورتی که عضو هیات علمی حد نصاب امتیازهای لازم برای دریافت پایه را کسب ننماید یا کمیته ترفیع دانشکده پس از بررسی با ترفیع ایشان موافقت ننماید، عضو هیات علمی از دریافت پایه سال محروم و چنانچه قبل از موعد ترفیع سال بعد امتیاز لازم را کسب و یا در سال بعد امتیازهای لازم دو ساله را کسب نماید ترفیع معوقه قابل جبران است و مابه التفاوت حقوق قابل پرداخت می باشد.

ماده ۹. به اعضای هیات علمی که به هر نحوی با اعطای ترفیح سالانه آنان موافقت نگردیده است (به دلیل عدم کسب امتیازات لازم در کمیته ترفیح دانشکده و یا تکمیل و ارسال نکردن فرم ترفیح توسط عضو هیات علمی) مراتب به صورت کتبی از طرف معاونت آموزشی دانشکده اعلام می گردد.

تبصره. اعضای که به دلیل عدم اطلاع از قوانین آموزشی مربوطه و یا فعالیت های اجرایی و علمی پر مشغله علیرغم داشتن امتیازات مطلوب مندرج در این آیین نامه فرم های مربوطه را تکمیل و ارسال ننموده اند، پرونده پایه سال های معوقه شان فقط برای یک بار در دوره خدمتشان بررسی و در صورت تایید کمیته ترفیح دانشکده پایه های مربوطه قابل اعطا و مابه التفاوت حقوق سال های قبل قابل پرداخت می باشد. (در صورتی که سال های معوقه ۳ سال یا کمتر باشد پرونده ترفیح عضو هیات علمی در کمیته ترفیح دانشکده بررسی می شود در غیر اینصورت جهت بررسی به هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت ارسال می گردد).

ماده ۱۰. اعضای هیات علمی که در طی سه سال متوالی و یا چهار سال متناوب موفق به دریافت ترفیح سالانه نگردند یا در مدت زمان تعیین شده از مرتبه استادیاری و یا دانشیاری (یا معادل آنها) به مرتبه بالاتر ارتقا نیابند، مشمول رکود علمی بوده و مراتب توسط رییس کمیته ترفیح به رییس دانشکده منعکس می شود. سپس توسط رییس دانشکده مراتب همراه با کلیه مستندات جهت رسیدگی به هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت ارسال می شود. چنانچه هیات ممیزه پس از رسیدگی به کلیه فعالیت های علمی و پژوهشی عضو هیات علمی و اخذ توضیحات لازم، رکود علمی را محرز دانست به خدمت دانشگاهی ایشان خاتمه داده می شود. این تصمیم پس از تایید نهایی هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت قطعی و لازم الاجرا است و به ترتیب زیر با وی رفتار می شود:

- در صورتیکه عضو هیات علمی واجد شرایط بازنشسته شدن باشد، باز نشسته می شود.
- در صورتیکه عضو هیات علمی شرایط بازنشسته شدن را نداشته باشد، کلیه جوهی که بابت کسورات بازنشستگی پرداخته است به او مسترد می شود.

شرایط اعطا پایه تشویقی پژوهشی

به آندسته از اعضای هیات علمی که در طی یکسال موفق به کسب شرایط و امتیازات لازم پژوهشی بر اساس آیین نامه اجرایی اعطاء پایه تشویقی پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی شیراز گردند، علاوه بر پایه استحقاقی یک پایه تشویقی پژوهشی اعطا خواهد شد.

تبصره. کلیه فعالیت های علمی ارائه شده باید به نام دانشکده علوم پزشکی گراش یا مراکز تحقیقاتی وابسته به آن باشد.

